

სახელმწიფო აუდიტის სამსახურის
პოლიტიკური ფინანსების მონიტორინგის დეპარტამენტის უფროსს
ბატონ ბესი ქორიაშვილს

გიგზავნით, №26 მაქორიტარული ოლქის დამოუკიდებელი კანდიდატის დათო
სარსანიას დეკლარაციას 13.10.20 დან - 31.11.20 ჩათვლით

მკერდი: 18 ეგზემპლარად

ფონდის მმართველი:



პაატა ჩაგანავა

N	నిర్మించబడునిట్లు	నీటివినియోగ విధానము	స్థలము / ఉపస్థలము (సెప్టెంబరు)	ప్రాంతిక నీటివినియోగ విధానము (సెప్టెంబరు) అనుమతి దినము	అంధారా జిల్లా / మండలము	అంధారా జిల్లా నీటి వినియోగ విధానము (సెప్టెంబరు) అనుమతి దినము	అంధారా జిల్లా నీటి వినియోగ విధానము (సెప్టెంబరు) అనుమతి దినము			
							స్థలము	అనుమతి దినము	స్థలము	అనుమతి దినము
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	13.10.2020	ఎంపాఫో ప్రాంతిక నీటి వినియోగ విధానము	1100 మాస్కు రాజులు	42001000372	42001000372	మాస్కులు				12
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										

- * అంధారా జిల్లా నీటి వినియోగ విధానము - అంధారా జిల్లా నీటి వినియోగ విధానము, అంధారా జిల్లా నీటి వినియోగ విధానము (సెప్టెంబరు, 2019) అనుమతి దినము 25 అక్టోబరు, 2019 ను అనుమతి దినముగా విమర్శన చేయాలి.
- ** అంధారా జిల్లా నీటి వినియోగ విధానము (సెప్టెంబరు, 2019) అనుమతి దినము 25 అక్టోబరు, 2019 ను అనుమతి దినముగా విమర్శన చేయాలి.
- *** అంధారా జిల్లా నీటి వినియోగ విధానము (సెప్టెంబరు, 2019) అనుమతి దినము 25 అక్టోబరు, 2019 ను అనుమతి దినముగా విమర్శన చేయాలి.
- **** ఈ ప్రాంతిక నీటి వినియోగ విధానము ప్రాంతిక నీటి వినియోగ విధానము, అంధారా జిల్లా నీటి వినియోగ విధానము, అంధారా జిల్లా నీటి వినియోగ విధానము (సెప్టెంబరు, 2019) అనుమతి దినముగా విమర్శన చేయాలి.

ప్రాంతిక నీటి వినియోగ విధానము

ప్రాంతిక నీటి వినియోగ విధానము

8.2

A. G. M.
అంధారా జిల్లా నీటి వినియోగ విధానము

მაგარიშვილი და კარის დასხველება:

0

N	შემოსავლების ჩამონათვალი	ფაქტომრივი შემოსავალი	საკანო შემოსავალი
1	შემოსავლები	1100	0
1.1	შემოსავლები ფულადი სახით	1100	0
1.1.1	საწყვირი შემატარებით		
1.1.2	შემოწირულებული		0
1.1.2.1	შემოწირულებით ფუზილური მირგმისაგან	1100	
1.1.2.2	შემოწირულებით ღურიდაული პირებისაგან		
1.1.2.3	საჯარო ღონისძიებების შემუშავით მიღებული შემოწირულებული		
1.1.3	სახელმწიფო მიერ გამოყენებული თანხები	0	0
1.1.3.1	სახელმწიფო დაფინანსება		
1.1.3.2	სამარჩევო სასახლეების გამეობარების, რეესტრირებისა და სწავლების ცენტრიდან მიღებული სახსრები		
1.1.4	დამხმარე ხასიათის საქმიანობიდან მიღებული სახსრები	0	0
1.1.4.1	სამიზანობის გადაწყვეტილი მიღებული შემოსავლები		
1.1.4.2	ლექციებით დამზადეს და სხვა მსგავს ღონისძიებების მოწყობით მიღებული შემოსავლები		
1.1.4.3	საგამოშვერდლო და სხვა საქმიანობით მიღებული თანხები		
1.1.4.4	დამხმარე ხასიათის საქმიანობიდან მიღებული სხვა სახსრები		
1.1.5	კომუნიკაციის მარკებიდან მიღებული სესხები/კრიკიტები		
1.1.6	სხვა დაულადი შემისავლები		
1.2	შემოსავლები არადაულადი სახით	0	0
1.2.1	შემოწირულებით ფიზიკური მირგმისაგან	0	0
1.2.1.1	შემოწირულებით ფიზიკური მირგმისაგან (უმრავი ჭარბება)		
1.2.1.2	შემოწირულებით ფიზიკური მირგმისაგან (მოძრავი ჭარბება)		
1.2.1.3	შემოწირულებით ფიზიკური მირგმისაგან (სხვა)		
1.2.2	შემოწირულებით იურიდიული მირგმისაგან	0	0
1.2.2.1	შემოწირულებით იურიდიული მირგმისაგან (უმრავი ჭარბება)		
1.2.2.2	შემოწირულებით იურიდიული მირგმისაგან (მოძრავი ჭარბება)		
1.2.2.3	შემოწირულებით იურიდიული მირგმისაგან (სხვა)		
1.2.3	სხვა არადაულადი შემოსავლები (მათ შორის მოქმედ კურსონაშისა და სხვაობებიდან)		

ხელშეკრები:

შალვა შალვაშვილი

შ.ა.

შუღალტერი (ამ სამინისტრო უფლებამოსილი
პასუხისმგებელი პირი)

ანგარიშის დაზღვევა მოვალეობის დასახულება:

0

N	ხარჯების ჩამონახვადი	გადამიმდინებელი ხარჯი	საკითხის ხარჯი
1	ხარჯები	1.102	0
1.1	შემოსის ხარჯები	0	0
1.1.1	ხელფასები		
1.1.2	აზერბაი		
1.2	საქონელი და მომსახურება	1.102	0
1.2.1	მიმღებები	0	0
1.2.1.1	პლატფორმის გადატანის შეტანი		
1.2.1.2	პლატფორმის გადატანის გარეთ		
1.2.2	თავისის ხარჯები	0	0
1.2.2.1	საკანკენიანო ხელისუფალი, სამუშაო ტემპისა და ინდინიტის შეტანის, ფარმაცევტისა და მოვალე-მემარის ხარჯები		
1.2.2.2	სამუშაო ავადი		
1.2.2.3	შემოსა-ნავენისტებისა და მათი მიმღებარი ტერიტორიების მიმღებარი რეპინტის ხარჯები		
1.2.2.4	ავადისა-ნავენისტების ხარჯი		
1.2.2.5	საყოველო მიმღებების ხარჯი		
1.2.2.6	გამომარტინი ხარჯი	0	0
1.2.2.7	გადატანის ხარჯი რისტრი ან ანგარიშის გადატანის ხარჯი		
1.2.3	მიმღებარი ნოველის ხარჯები		
1.2.4	კუნძულის ხარჯები		
1.2.5	სამდგრავო ხარჯები		
1.2.6	ტრანსპორტისა და ტელეკომუნიკაციებისა და მოვალე-მემარის ხარჯები	0	0
1.2.6.1	სატელეკომუნიკაციების მიმღების ხარჯი		
1.2.6.2	მიმღების რიმინიტის ხარჯი		
1.2.7	სამკის მიმღებების ხარჯი	2	
1.2.8	რეკლამის ხარჯები	700	0
1.2.8.1	სატელეკომუნიკაციების მიმღების ხარჯები		
1.2.8.2	სატელეკომუნიკაციების ხარჯები		
1.2.8.3	ონლაინ-რეკლამის ხარჯი		
1.2.8.4	სირიანისტოლი ასესორის მიმღების ხარჯი		
1.2.8.5	ანგარიშის ხარჯი		
1.2.8.6	სხვა სატელეკომუნიკაციების ხარჯები		
1.2.9	სიცონის, კანკენისტების, ყრილობების, სერვისების და სხვა სამუშაო შეტანისტების, მარტინის ხარჯები		
1.2.10	საკონსულტაციო, სამოღარი, თარგიტის და თარგინის ჩამოსახურების		
1.2.11	საკონტაქტო-ლინიის მომსახურების ხარჯი		
1.2.12	შემოსა-ნავენისტების დადგინდნების ხარჯი		
1.2.13	საფუძვლის ტრიბუნის ხარჯი	400	0
1.2.13.1	ტრიბუნის ფოტოს ხარჯი		
1.2.13.2	ფოტოს ტრიბუნის მარტინისტების ფოტოს ხარჯი		
1.2.13.3	სხვა მომსახურების ფოტოს ხარჯი		
1.2.14	გრაფიკული, სპორტული, საკონსალუმელი და საგამილებო ურმისმიერება		
1.2.15	სხვა დარამიზნა საკონსალუმელი და მომსახურება		
1.3	მოწევისასთავის მატრიცალური და არამატრიცალური ფორმულატების ფაზაები	0	0
1.3.1	მფრი დარამიზნას აუსკრუები (მისტერიები, კლეიტო, ჭუდები, დარამიზნი და ა.შ.)		
1.3.2	სხვა ფასულობები		
1.4	დამზირი სისისისა და მემარისისათვის განვითარების ხარჯები		
1.5	სოფიალური ურნებების ფორმა		

1.6	სხვა ზონების	0	0
1.6.1	ფარიდულის სამიერი		
1.6.2	გადახახადული (ფარიდა სამკითხველი და ხელშეკრული დარწევების დღე-ის)		
1.6.3	მოსაკრძლება		
1.6.4	სხვადასხვა სარტყები		
1.6.5	ზორილი კურსონის საგაობრილო		
2	არადონარსუჩი პრიორების შეტყობისადვის გადახდილი გამსხვი	0	
2.1	შემომა-ნაკლებობები		
2.2	მიწა		
2.3	საფრისისმიტნული საცდელოებები		
2.4	სხვა მასქას დახადვაზები და მართლიანობები		
2.5	სხვა მორიცხვა აქტოები		
2.6	სხვა მარტივობები მომდევი		
3	სხვა დანინიური აქტოების ზორი		
4	გალოებრივობების კლება	0	0
4.1	კომუნიკაცია შპს კერძო სისტემული სემინარის დაგენერაცია		
4.2	სხვა სტანდარტი დოკუმენტები		
5	მიზანმიზურ კანონდები მიმმარტინა		
* ჩილგორიდა, ლიკო ჭიქა, კუნისმ დამოწერადებული კურსი, საკრიმისორიგ სამუდაგებშიც გამოიყენებოდა ჩემი სამსახურის და სხვა.			
სკოლის მიერები:			
სკოლის მდგრადი და სამართლებულო მიერები:			
ნ.ა.			

ფორმა იყენება ქართული შროფტით (ფისი), ფორმის ზომა 10

მუნიციპალური პირის დასახულება:

0

N	ხარჯის კლასიფიკაცია სტანდარტისა და შინაარსის მიხედვით	ფაქტომრივი ხარჯი	სავასო ხარჯი
1.6.4.1			
1.6.4.2			
...			
...			
...			
...			
...			
1.2.15.1			
1.2.15.2			
...			
...			
...			
...			
...			
სულ **		0	0

* ფორმა N5.1 იყენება მხოლოდ იმ შემთხვევებში, თუ ფორმა N5 ში წარმოდგენილი სტადასტრუდი ხარჯები (1.6.4),
სხვა დანარჩენი საქონლისა და მომსახურების (1.2.15) ფაქტორი და საკითხ ხარჯის მოცულობა ცალ ცალ ან ერთად აღმოჩენა
აღემატება ამავე ფორმის N1.2 ან N1.6 ჩუღლების შესაბამისი მიმშენელობების 5%-ს ან 1.000 ლარს.

** ჯამური მაჩვენებელი გრძელებული ფორმის ფორმა N5-ში წარმოდგენილ N 1.2.15 და N1.6 ჩუღლების შესაბამისი მიმშენელობათა ჯამის.

ხულმოწერები:

ხელმისაწვდომი	შუღალტერი (ან სამისახურის მიმღებელი)	
შ.ა.	პასუხისმგებელი პირი	

පුරිවා N5-2 - පොලෝඩ්ඩො, මේග්නිස්
පුරිවා තුළප්පා දැනුවත් වෙශ්‍යාචන (සිංහල); යුත්ත්තා සංඛ්‍යා 10

ანგლიურული პირის დასტეფანი

0

საქართველოს პრეზიდენტის
13-31.10.2020

માર્ગદર્શિકા

[Signature]

ԵՐԵՎԱՆԻ ԱՐԴՅՈՒՆ

ବିଜ୍ଞାନରେ କାହାରେ କାହାରେ କାହାରେ କାହାରେ କାହାରେ

ამგვარი მუნიციპალიტეტების მიზანის დასახულება:

5

Language* 0 0

ଶ୍ରୀମତୀ କୁମାରଜୀବିନୀ

ເບີໂທ ເພື່ອການ

ප්‍රභාශණ ප්‍රතිචාර මෙහෙයුම් ප්‍රතිචාර මෙහෙයුම් ප්‍රතිචාර
ප්‍රතිචාර මෙහෙයුම් ප්‍රතිචාර මෙහෙයුම් ප්‍රතිචාර

1

არწივის მულტიენტული ძირის დასახულება:

8

* ჯამური ბაზენებლები უნდა კორექტურის ფარგლენის N5-ში წარმოდგენილ N1.3 მუხლის შემთხვევის მიზანებისთვის.

[Signature]

Digitized by srujanika@gmail.com

**ଶ୍ରୀଲଙ୍କାନ୍ତରିକା (ଏବଂ ସାମରିନାର ପ୍ରଭୁଦ୍ୱାରା ପିଲାଗାଲା
କାଲୁଶାରିପ୍ରଭୁଦ୍ୱାରା ତିରିକା)**

N	ଶ୍ରୀମତୀ ପାତ୍ନୀଙ୍କ ନାମ ଓ ଅକ୍ଷୟ	ଅକ୍ଷୟର ଜୀବିତରେ ପାତ୍ନୀଙ୍କ ଗୁଣାବ୍ୟକ୍ତିତା	ପାତ୍ନୀଙ୍କ ଜୀବିତରେ ପାତ୍ନୀଙ୍କ ଗୁଣାବ୍ୟକ୍ତିତା	ପାତ୍ନୀଙ୍କ ଜୀବିତରେ ପାତ୍ନୀଙ୍କ ଗୁଣାବ୍ୟକ୍ତିତା	ପାତ୍ନୀଙ୍କ ଜୀବିତରେ ପାତ୍ନୀଙ୍କ ଗୁଣାବ୍ୟକ୍ତିତା	ପାତ୍ନୀଙ୍କ ଜୀବିତରେ ପାତ୍ନୀଙ୍କ ଗୁଣାବ୍ୟକ୍ତିତା	ପାତ୍ନୀଙ୍କ ଜୀବିତରେ ପାତ୍ନୀଙ୍କ ଗୁଣାବ୍ୟକ୍ତିତା
1	13.10.2020	ପାତ୍ନୀଙ୍କ ଜୀବିତରେ ପାତ୍ନୀଙ୍କ ଗୁଣାବ୍ୟକ୍ତିତା					
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							

प्राचीन भारतीय संस्कृति

THE JOURNAL OF POLITICS

卷之三

Ergonomics

卷之三

卷之三

ანგარიშების მიზანი დასახელება:

0

ანგარიშის ნომერი	ანგარიშის დასახელება	ნაშთი პერიოდის სადაწყისი	ნაშთი პერიოდის მოლის
სულ აქტუალური		8800	26,55
სულ ფინანსური აქტუალური და სხვა დემიტურული დავალიანებები		8800	26,55
1110 ნაღდი ფული სალაროში ეროვნულ ვალუტაში			
1120 ნაღდი ფული სალაროში უცხოურ ვალუტაში			
1211 საანგარიშებისწილები (მიმღებისარ) ანგარიში ჩაწერი		26,55	26,55
1212 სავალუტო ანგარიში ჩაწერი			
1213 დეპოზიტები ბანკში ეროვნულ ვალუტაში			
1214 დეპოზიტები ბანკში უცხოურ ვალუტაში			
1215 სხვა ანგარიშები ზანკში			
1300 სხვა ფინანსური აქტუალური			
1410 მოთხოვნები მიწოდებიდან და მომსახურებიდან			
1421 მოთხოვნები მივლიბებით			
1422 მოთხოვნები დანაკლისებით			
1423 ანგარიშების დადგენილი მირენის მიმართ სხვა მოთხოვნები			
1431 გადასტური დალ			
1432 წინასწარ გადასტური მიყენების გადასახადი			
1433 სხვა საგადასახადო აქტუალური			
1441 წინასწარ გადასტური საკუვრი ქირა			
1442 მოთხოვნები სხვა წინასწარი გადასტური			
1443 მისაღები პროცენტები			
1444 მისაღები დიფიდები			
1445 მისაღები საწევროები და ურთივების შენატანები			
1446 სხვა დანარჩენი დემიტურული დავალიანებები			
სულ არაფინანსური აქტუალური		0	0
2110 შემოწა-ნაფეხობები			
2120 ბანკება-დანადგარები და ინტენტური			
2130 სხვა მირითადი აქტუალური			
2140 დაუმითავრებელი მიშენებულობა			
2150 სხვა დანარჩენი მირითადი აქტუალური			
2220 სხვა მატერიალური მარავება			
2300 ფასეულობები			
2400 არაწარმოებული აქტუალური			

სულ ვალდებულებები და კაპიტალი		0	0
სულ ფინანსური ვალდებულებები და სხვა კრედიტორებული დავალიანებები		0	0
3100 ფინანსური ვალდებულებები			
3210 ვალდებულებები მოწოდებიდან და მოშააზურებიდან			
3221 გადასახდელი მოცულის გადასახდა			
3222 გადასახდელი საშემსავლო გადასახდა			
3223 გადასახდელი დაზ			
3224 შილურების წინაშე სხვა ვალდებულებები			
3231 გადასახდელი ხელფასები შეატან შემუშავებათვის			
3232 გადასახდელი ხელფასები შტატგარებე შემუშავებათვის			
3234 ვალდებულებები მივლინებით			
3236 დაქეირავებლის შიგრ ფულადი და სასაქონლო ფორმით გაწეული სოფიალური დახმარული ვალდებულებები			
3237 სასამართლოს ან/და ადმინისტრაციული ორგანოების გადაწყვეტილებების მესამამისად დაკავებული თანხები ან სხვა დაკავებული თანხები			
3241 წინასწარ მიღებული საიდარი ჭირა			
3242 ვალდებულებები წინასწარ მიღებული სხვა შემოსავლებით			
3243 გადასახდელი პროცენტები			
3245 გადასახდელი საწევროები და ურთიერთობი შენატანები			
3246 სხვა დანარჩენი კრედიტორები დავალიანებები			
სულ კაპიტალი		0	0
5100 საწევრები კაპიტალი			
5220 ფინანსები			
5230 დაუფარისებული დაუფიცირი			
საცხობარო მუხლები			
1 საცხობარო იჯარით აღებული ძირითადი აქტივები და მითითან დავადგენირებული დანარჩენები			
2 სასუნისაგებ შენახვაზე მოღწეული მატერიალური ფასურდობები			
3 გადახდისურნარი დებიტორების ჩამოწერილი დავალიანება			
4 ხარჯების ჩამოწერილი მარაგები			
5 პირობითი მომზადებები			
6 პირობითი ვალდებულებები			
7 საკუთარი სახსრებით კაპიტალის შექმნა			
8 ამორტიზირებული ძირითადი აქტივები			
9 ვადაგადასილებული დავალიანებები			
ხელმოწერები:			
ხელმილები	სულილტერი (არ სამისად უფლებამოსილი)		
8.3.	პასუხისმგებელი პირი)		

ფორმა N8 - საქანკო ანგარიშები
ვითოვს დესტანციული, პროცესიული (softcast), ფონტუს ზომი 10

ანგარიშების ლიტერატურული მარტივი დასხველება:

0

საქანკო მიზანის ტერიტორია
13-31.10.20

N	ბარეს დასახლება	აღმართის ნომერი	ვალუტა	ანგარიშის გახსნის თარიღი	ნაშივი	შემსრულებელი	გერიოდის განმავლობაში	გერიოდის განმავლობაში	ნაშივი	ანგარიშის დასურველი თარიღი
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1										

ნებამოწერები:

შ. ს. ს.

ნებამოწერი
ბ.ა.

არალატერი (ეს სამიზნო უფლებამოსილი
კასურის მდგრადი მიზანი)

ამდენისამდებოდენ გადატვის დასაწერება
0

რეაქტორის მცირების N	ობიექტის თარიღი	მაღარისხ შემცირებული დოზი	მაღარისხ გამდალი, დოზი	დაზიანება	ინტენსივური გადატვის დოზი	რისიტ
სამართლებრივი მიზანი და მიზანმიზნი						
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
...						

მიმღების ნამდვილი დოკუმენტი.

ხელმოწერა:

ხელმოწერის
ბ.ა.

მდგრადი დოკუმენტი (მიმღების დოკუმენტის
გასაღიზებელი მიზანი)

Appendix

၁၁၅

১০৩৪ সালের মে মাহে একটি বিশেষ কার্যকলারোচনা আয়োজিত হয়েছিল।

N	କ୍ଷେତ୍ରନାମ ଓ ଅବଶ୍ୟକ ଲାଗୁଣା	ବ୍ୟାପକ ପ୍ରକାଶକ ବିଭାଗର ନାମଙ୍କଳି	ପ୍ରକାଶକର ବାବଦରେ ବ୍ୟାପକ ପ୍ରକାଶକ (କ୍ଷେତ୍ରର ଉପରେ)				
1	2	3	6	7	8	9	10
1	ପ୍ରୋଫେଲିସ ପ୍ରକାଶ		400	420010072041 Tengri	420010072041 Tengri		420010072041 Tengri
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

卷之三

b.3.

Digitized by srujanika@gmail.com

గ్రంథాలిపీ 7 - శాసకోన్విషణుల వ్యవస్థలో
ప్రమాదానికి ప్రార్థనలు అందుల్చాలి (ప్రార్థన), గుణాలు కొండలు, 10
సంవత్సరాల ద్వారా నిర్వహించబడుతున్న కొండల వ్యవస్థలో ఉన్న వ్యవస్థలు

కుటుంబానికి వ్యవస్థలో
13-31.10.2020

N	కొండల వ్యవస్థలో ఉన్న వ్యవస్థలు (ప్రమాదానికి ప్రార్థనలు అందుల్చాలి కొండలు)	ప్రమాదానికి ప్రార్థనలు అందుల్చాలి కొండలు	కొండల వ్యవస్థలో ఉన్న వ్యవస్థలు (ప్రమాదానికి ప్రార్థనలు అందుల్చాలి కొండలు)	ప్రమాదానికి ప్రార్థనలు అందుల్చాలి కొండలు (ప్రమాదానికి ప్రార్థనలు అందుల్చాలి కొండలు)	ప్రమాదానికి ప్రార్థనలు అందుల్చాలి కొండలు (ప్రమాదానికి ప్రార్థనలు అందుల్చాలి కొండలు)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					

ప్రమాదానికి ప్రార్థనలు అందుల్చాలి కొండలు, ప్రమాదానికి ప్రార్థనలు అందుల్చాలి కొండలు, ప్రమాదానికి ప్రార్థనలు అందుల్చాలి కొండలు.

ప్రమాదానికి ప్రార్థనలు అందుల్చాలి కొండలు.

A. S. / ✓

ప్రమాదానికి ప్రార్థనలు అందుల్చాలి కొండలు.

ప్రమాదానికి ప్రార్థనలు అందుల్చాలి కొండలు.

შემაჯამებელი ფომა

სამუარიშვილო პერიოდი

13-31.10.20

ფორმა იქტერა ქართული მრიფერი (sylfaen), ფონტის ზომა 10

ანგარიშიალი დაწერა პირის დასახელება:

0

N	ხარჯების ჩამონათვალი	საკასო ზარჯი
1	ხარჯები	1 102
1.1	რევლამის ჯამური ხარჯი	1 102
1.1.1	სატელეფონო რეკლამა	0
1.2	მომზადების ანაზღაურება	0
1.3	მივლინება	0

N	შემოსავლების ჩამონათვალი	საკასო შემოსავალი
2	შემოსავლები	1100
2.1	საბიუჯეტო შემოსავალი	0
2.2	მიზნობრივი დაფინანსება	0
2.3	შემოწირულება	1100
2.3.1	ფულადი	0
2.3.2	არაფულადი	0
2.3.3	იურიდიული პირის ფულადი სახით	0
2.3.4	იურიდიული პირის არაფულადი სახით	0
2.3.5	საწყრი	0

ხელმოწერები:

ხელმძღვანელი

მ.ა.

ბუღალტერი (ანუამონდ ტფლებაშოსილი
პასუხისმგებელი პირი)